



Herzlich willkommen

.....

Mittwoch, 23. August 2017

Kaufmann/Kauffrau EFZ

Profile B, E und M





Einleitung / Grundlagen

.....

Inhalt

1. Einstieg / Grundlagen
 2. Berufs- und Weiterbildungszentrum Uri (bwz uri)
 3. Informationen für Lernende (Broschüre)
(Leitbild, Kultur, Schulordnung, Elektronische Geräte am bwz)
 4. Jahresablauf / Planung / Stundenplan
 5. Wichtige Informationen (Absenzen, Dispense, Parkplatzordnung, Promotion)
 6. Klasseneinteilung
-

Fähigkeitszeugnis?



Fähigkeitszeugnis!



Fähigkeitszeugnis, aber nicht nur...



The image shows a screenshot of a tweet from the Urner Kantonalbank (@ukb_ch). The tweet text reads: "Urner Wirtschaft wächst gemäss #BAKBASEL über dem schweizerischen Durchschnitt. Deutliche Zunahme beim Urner Export. bit.ly/2frnYjn". The tweet is dated "01:02 - 24. Nov. 2016". The interface includes a profile picture of the bank, a "Folgen" (Follow) button, and icons for replies, retweets, and likes. The background of the tweet image shows a boat on a lake.

 **Urner Kantonalbank**
@ukb_ch Folgen

Urner Wirtschaft wächst gemäss **#BAKBASEL**
über dem schweizerischen Durchschnitt.
Deutliche Zunahme beim Urner Export.
bit.ly/2frnYjn

01:02 - 24. Nov. 2016

  

Urner Berufsbildung, Zahlen und Fakten

Gutes Angebot

- 130 Berufe*
- 97 Berufe mit EFZ (Eidg. Fähigkeitszeugnis, Lehrdauer 3 oder 4 Jahre)
- 33 Berufe mit EBA (Eidgenössisches Berufsattest, Lehrdauer 2 Jahre)
- Angebot CH total, ca. 230 Berufe
- 444 aktive Lehrbetriebe*

(*Stand Oktober 2014)

Berufs- und Weiterbildungszentrum Uri

Urner Wochenblatt | 141. Jahrgang | Nr. 57 | Mittwoch, 19. Juli 2017

KANTON URI | 5

Schule mit Wohlgefühlcharakter und neuem Herzstück

Altdorf | BWZ-Neubau bietet viel Raum für flexibles Lernen

Die Feinarbeiten im erweiterten Berufs- und Weiterbildungszentrum (BWZ) Uri laufen noch. Doch bereits jetzt lohnt sich ein Blick hinein – in den Neubau und sein Herzstück.

Franka Kruse

Strahlend weisse hohe Wände muten an wie die Räume eines Museums. Fast meint man, eine Galerie zu betreten, so malt sich die Landschaft hinter den meterhohen Textilvorhän-



Zukunft

Dienstag, 22. August 2017
A2 80032 Lössen | Tel. 0361 1 40 330 | e.o.

www.bwz-uri.de

Überwachung im Netz entschärft

Staatliche Überwachung Nur bei professionell betriebenen WLAN-Stationen werden Internetverträge so streng überwacht, wie es die Bundesregierung im März angekündigt hat. In den USA, Großbritannien und Kanada sind Personen identifiziert worden, die sich in Internetkafés oder öffentlichen WLAN-Stationen befinden, ohne eine Verbindung herzustellen zu wollen.

Balkanstaat mit unklarer Zukunft

Der Balkanstaat Serbien hat sich für die Teilnahme an den Verhandlungen über die Zukunft des Kosovo entschieden.

Altdorf Noch bis vor den Sommerferien platze das Berufs- und Weiterbildungszentrum Uri aus allen Nähten. Damit ist nun Schluss: Zum gestrigen Schulstart konnten die angehenden Berufslernenden den neuen Erweiterungsbau beziehen. Dort steht ihnen nicht nur mehr Platz, sondern auch die modernste Technik zur Verfügung.

Angehende Berufsleute beziehen neues Schulhaus



seit fast 50 Jahren seine Funde. 21

Kommentar China will US-Ikone

Nun haben die Chinesen die Katze aus dem Sack gelassen. Einerseits will ein milliardenschwerer Autobauer aus dem Reich der Mitte einen Traditionsbrenner im Wert von über 100 Millionen Euro in den USA produzieren lassen. Die Marke trägt seinen Namen. Die Katze ist die Fiat Chrysler Gruppe, die Traditionsmarke vor allem in den USA.

Für Chrysler ist es kein leichtes Unternehmen, Autos in beiden Ländern vorzustellen. In Europa ist es ein riesiges Unternehmen mit 100.000 Mitarbeitern. In den USA ist es ein riesiges Unternehmen mit 100.000 Mitarbeitern. In den USA ist es ein riesiges Unternehmen mit 100.000 Mitarbeitern.

berufs- und Weiterbildungszentrum Uri

bwz uri

Informationen für Lernende

.....

Berufs- und Weiterbildungszentrum Uri



BERUFS- UND
WEITERBILDUNGSZENTRUM URI
Assisone Wirtschaft/Talent

.....

INFORMATIONEN FÜR LERNENDE



bwz uri
Berufs- und Weiterbildungszentrum Uri
Abteilung Wirtschaft/Talent
Aninghauserstrasse 12 • 6160 Altdorf
www.bwzuri.ch



Leitbild

bwz uri

Leitbild – Bildung sichert die Zukunft.

Unterricht

- Unsere Lehrpersonen sind qualitativ...

Leitbild

Zusammenarbeit

- Wir schaffen ein förderndes, **vertrauensvolles Klima**, in dem der Mensch im Mittelpunkt steht.
 - Die Pflege des **Teamgeistes und die Zusammenarbeit** mit unseren Partnerinnen und Partnern ist unabdingbare Grundlage für unsere Arbeit.
 - Wir begegnen einander mit **Respekt, Offenheit, Ehrlichkeit und Toleranz**.
 - Wir kommunizieren offen, sach- und zeitgerecht.
-

Schulkultur / Schulordnung

bwz uri

Schulkultur

1. Im bwz uri begegnen wir einander mit Respekt und Achtung.
2. Wir nehmen aufeinander Rücksicht.
3. Wir achten darauf, dass wir während der Unterrichtszeiten keinen unnötigen Lärm in den Korridoren und Aufenthaltsräumen verursachen.
... die Einrichtungen und das Material schonend.

Schulkultur

- Im bwz uri begegnen wir einander mit **Respekt und Achtung**.
 - Wir nehmen aufeinander Rücksicht.
 - Wir behandeln die Räume, die Einrichtungen und das Material schonend.
 - Die Unterrichtslektionen beginnen und enden **pünktlich**.
 - Wir kleiden uns sauber und angemessen.
-

Schulordnung

- Das Schulareal ist eine **alkohol- und drogenfreie Zone**.
- Schulzimmer, Pausenraum und Toiletten verlassen wir **in sauberem Zustand**.
- Raucherinnen und Raucher benutzen die Raucherzonen in den Eingangsbereichen und entsorgen ihre Kippen in den Aschenbechern.
- **In der Aula darf gegessen und getrunken werden, nicht aber in den Unterrichtsräumen (Ausnahme Wasser).**
- In den Unterrichtsräumen und während der Unterrichtszeit dürfen elektronische Geräte (Handy, iPhone, usw.) nicht als private Kommunikationsmittel eingesetzt werden.
- Nehmen Sie Wertgegenstände mit in den Unterrichtsraum. Für Diebstähle übernimmt das bwz uri keine Haftung.

Elektronische Geräte am bwz uri



Elektronische Geräte am bwz uri

- Ich versende nur Nachrichten, die ich selber auch erhalten möchte.
- Ich mache nur Fotos und Filme, die andere auch von mir machen dürfen. Ich respektiere die Privatsphäre der anderen.
- Vom Internet lade ich nur legales Material herunter.

Rechtslage

Polizeilich verfolgt und gerichtlich bestraft werden der Besitz, der Download und die Weiterverbreitung verbotener Darstellung von **Pornografie und Gewalt**.

Wer **Fotos und/oder Tonaufnahmen von Mitschüler/innen oder Lehrpersonen ohne deren Erlaubnis macht und z. B. im Internet veröffentlicht, verletzt deren Persönlichkeitsrechte** und muss mit einer Anzeige rechnen.

Elektronische Geräte am bwz uri

- **Wer privat Musik hört**, darf dies auf dem **gesamten Schulhausareal** nur mit **Kopfhörern**. Im **Unterricht** sind iPod und andere **Musikgeräte nicht zugelassen**.
 - Bei **Betreten des Schulhauses: Handy** auf „stumm“
 - **Während des Unterrichtes sind die Geräte ausgeschaltet** (nicht auf stumm)
 - Wenn jemand bei einer **Prüfung ein unerlaubtes elektronisches Kommunikationsmittel** verwendet, kann die Prüfung von der Lehrperson eingezogen und mit der **Note 1** bewertet werden.
-

Internet



Internet

- In der Schule kommt das Internet / kommen Suchmaschinen nur für Tätigkeiten zum Zug, die direkt mit dem Unterricht zu tun haben.
 - **Nicht toleriert** werden Internetseiten/Plattformen wie **Facebook, Twitter usw., ausser die Lehrperson setzt diese gezielt als Hilfsmittel ein.**
-

Elektronische Geräte am bwz uri



Internet

Elektronische Kommunikationsmittel im Qualifikationsverfahren

Bei **Prüfungsbetrug, der Verwendung unerlaubter Hilfsmittel**, Störungen oder anderen Verstößen gegen die Prüfungsordnung kann der Experte/die Expertin vor Ort den **sofortigen Ausschluss vom betreffenden Prüfungsfach** verfügen. Der Experte/die Expertin orientiert das Amt für Berufsbildung und Mittelschulen sofort telefonisch und anschliessend auch schriftlich über den Vorfall. (*Reglement über die Berufs- und Weiterbildung vom 18. Dezember 2007, Artikel 13*)

Das Amt bestimmt das weitere Vorgehen.



Jahresablauf / Planung

.....

Der Jahresablauf

.....

Beginn 2. Semester	29. Januar 2018
Zeugnisse	Anfang Februar
Zwischenzeugnisse	nach Herbstferien (alle)
	Mitte März 2018 (besondere Fälle)
Informationsabend	08. November 2017
	22. Februar 2018 (BM)
Sportwoche	29. Januar – 02. Februar 2018
Schulferien	siehe www.bwzuri.ch

Stundenplan

Stundenplan ändert jedes Semester

Berufs- und Weiterbildungszentrum Uri
Abteilung Wirtschaft/Verkauf

Stundenplan 2017/2018 Wintersemester
gültig bis 25. Januar 2018

bwz uri

	Montag, 21. August 2017					Dienstag, 22. August 2017					Mittwoch, 23. August 2017					Donnerstag, 24. August 2017					Freitag, 25. August 2017																	
	M2a	E2a	E2b	B2a		M2a	E2a	E2b	B2a	DF2a	M3a	E3a	E3b	B3a	DF1a	M1a	M3a	E1a	E1b	B1a	DF3a	M1a	E1a	E1b	B1a	DF2a												
07.35 - 08.20	Mt 1-04 pf	WG 356 bg	VV 108 md			Fr 1-01 cb	En 255 wp	Dt 257 ru	Dt 1-03 ba			WG 356 fi	Fr 1-01 cb	WG 1-06 br											FrW 353 bi	Dt 255 fe	IKa 108 br	Wi 356 fi										
08.20 - 09.05	Mt 1-04 pf	WG 356 bg	VV 108 br			Fr 1-01 cb	En 255 wp	Dt 257 ru	Dt 1-03 ba			WG 356 fi	Fr 1-01 cb	Dt 1-03 ba	1. Schultag										GP 257 ru	1. Schultag	1. Schultag	1. Schultag	Dt 1-03 ba	WR 353 bi	Dt 255 fe	Fr 1-01 cb	IKa 108 br	Wi 356 fi				
09.10 - 09.55	FRw 353 bi	WG 356 bg	WG 1-06 br	IKa 108 md		FRw 353 bi	WG 354 bg	WG 1-06 br	En 255 wp	DHK 356 zi		Dt 354 fe	WG 356 br	WG 1-06 ba	Dt 1-03 ba	1. Schultag									GP 257 ru	Dt 1-03 ba	WR 353 bi	IKa 354 ji	Fr 1-01 cb	En 255 fe	En 356 fe	Gs 356 fi						
10.10 - 10.55	WR 353 bi	Fr 1-01 cb	WG 1-06 br	En 1-04 wp		TU 353 bi	WG 354 bg	Fr 1-03 ba	IKa 108 md	En 255/257 wp/ma		Fr 1-01 cb	WG 1-03 ba	En 1-06 wp	Wi 356 fi									WR 353 bi	Fr 1-03 ba	Dt 257 ru	Gs 354 fi	Fr 1-01 cb	WG 1-06 br	En 255 fe	En 356 fe	Gs 356 fi						
10.55 - 11.40	WR 353 bi	Fr 1-01 cb	WG 1-06 br	En 1-04 wp		TU 353 bi	VV 354 bg	Fr 1-03 ba	IKa 108 md	En 255/257 wp/ma		Fr 1-01 cb	WG 1-03 ba	En 1-06 wp	Wi 356 fi									WR 353 bi	Fr 1-03 ba	Dt 257 ru	Gs 354 fi	Fr 1-01 cb	WG 1-06 br	En 255 fe	En 356 fe	Sp ¹ F3 ej						
12.50 - 13.35							VV 354 ji								Dt 1-03 ba						Mt 1-01 pf	En 356 fe			Dt 257 ru	Wi 1-06 br			IKa 108 br									
13.35 - 14.20	Dt 1-03 ba	En 1-04 wp	Dt 257 ru			En 255 fe	IKa 354 ji	IKa 108 md	EnF 1-04 wp		WR 353 bi	Dt 354 fe	Dt 1-03 ba	WG 1-06 br	En 1-04 ma	DHK 356 fa							Mt 1-01 pf	En 356 fe	IKa 354 ji	WR 1-06 wp/ru	WR 353 bi	IKa 108 br	WR 1-06 wp/ru	En 255/257 fe	En 354 ru	En 257 ru	IKa 108 br	DHK 356 zi				
14.20 - 15.05	Dt 1-03 ba	En 1-04 wp	Dt 257 ru			En 255 fe	IKa 354 ji	IKa 108 md	EnF 1-04 wp		FRw 353 bi	Dt 354 fe	Dt 1-03 ba	WG 1-06 br	En 1-04 ma	DHK 356 fa								WR 353 bi	Mt 1-01 pf	IKa 354 ji	WR 1-06 wp/ru	WR 353 bi	IKa 108 br	WR 1-06 wp/ru	En 255/257 fe	En 354 ru	En 257 ru	IKa 108 br	DHK 356 zi			
15.20 - 16.05	GP 257 ru	Dt 1-03 ba	En 1-04 wp	WG 255 bg		IKa 354 ji	Sp ¹ H2 md	H3 dr			FRw 353 bi				DHK 356 fa	Wi 1-08 br							WR 353 bi	Mt 1-01 pf	WG 1-06 br	WG 356 mc	Sp ¹ H2 ej	Sp ¹ H2 ej	IKa 354 ji	Sp ¹ F1 zd	WR 353 mc	En 255/257 fe	En 354 ru	En 257 ru	IKa 108 br	DHK 356 zi		
16.05 - 16.50	Sp ¹ F1 dr	Dt 1-03 ba	En 1-04 wp	WG 255 bg		IKa 354 ji	Sp ¹ H2 md	H3 dr			Sp ¹ F1 zd			SA ¹ 354 fe/ba	Sp ¹ F2 ej	Wi 1-08 br							Sp ¹ F1 zd	WG 1-06 br	WG 356 mc	Sp ¹ H2 ej	Sp ¹ F1 zd	IDPA 108 br	WG 1-06 br	WG 356 mc								
16.50 - 17.35	Sp ¹ F1 dr										Sp ¹ F1 zd					Sp ¹ F1 zd										Sp ¹ F1 zd	WG 1-06 br	WG 356 mc										

Sp¹ 16.30 - 18.00 Uhr
So² 15.25 - 16.55 Uhr

Sp² 07.20 - 08.50 Uhr
SA¹ E3a/E3b/B3a alternierend nach Sozialeltern

DF2a Halbtage für Freikurse des Detailhandels

Stundenplan

Berufs- und Weiterbildungszentrum Uri
Abteilung Wirtschaft/Verkauf

	Montag				
	M2a	E2a	E2b	B2a	
07.35 – 08.20	Mt 1-04 pf	WG 356 bg	VV 108 md		
08.20 - 09.05	Mt 1-04 pf	WG 356 bg	VV 108 br		
09.10 - 09.55	FRw 353 bi	WG 356 bg	WG 1-06 br	IKA 108 md	
10.10 - 10.55	WR 353 bi	Fr 1-01 cb	WG 1-06 br	En 1-04 wp	
10.55 - 11.40	WR 353 bi	Fr 1-01 cb	WG 1-06 br	En 1-04 wp	

Stundenplan

.....

Fächerbezeichnungen/Abkürzungen

ABK	=	Allgemeine Branchenkunde	Mt	=	Mathematik
DHK	=	Detailhandelskenntnisse	SA	=	Selbstständige Arbeit
Dt	=	Deutsch	Sp	=	Turnen und Sport
En	=	Englisch	Ts	=	Tastaturschreiben
EnF	=	Freikurs Englisch	TU	=	Technik und Umwelt
Fr	=	Französisch	üfK	=	überfachliche Kompetenzen
FRw	=	Finanz- und Rechnungswesen	VV	=	Vertiefen und Vernetzen
GP	=	Geschichte und Politik	WG	=	Wirtschaft und Gesellschaft
Gs	=	Gesellschaft	Wi	=	Wirtschaft
IDPA	=	Interdisziplinäre Projektarbeit	WR	=	Wirtschaft und Recht
IKA	=	Information, Kommunikation, Administration			

Raumnummerierung

Turnhallen:

F1, F2, F3	=	Turnhalle Feldli; Hallen 1, 2, 3
H1, H2, H3	=	Turnhalle Hagen; Hallen 1, 2, 3

Schulräume (Beispiele):

353	=	Hauptgebäude, 3. Stock, Zimmer 53
1-04	=	Neubau, Zimmer 4



Wichtige Informationen

.....

Absenzen

Entschuldigung
im Sekretariat abgeben oder einsenden

Name _____ Klasse _____
Vorname _____
Ausbildungsbetrieb _____

Absenz
von (Datum) _____ bis _____
Anzahl Lektionen _____
Grund _____

Ort, Datum _____

Unterschriften
Lernende/r _____
Berufsbildner/in mit Stempel _____
Name in Blockschrift _____

- Das Formular ist vollständig auszufüllen und mit den notwendigen Unterschriften zu versehen.
- Bei Absenzen im **Sportunterricht** ist ab der zweiten Woche zusätzlich ein Arztzeugnis beizulegen.
- Spätestens zwei Schulwochen nach dem versäumten Unterricht ist die Entschuldigung dem Sekretariat abzugeben. Trifft eine Entschuldigung ohne klare Begründung verspätet ein, so gilt die Absenz als unentschuldiget.

Ergeben durch GVA
Datum 13.09.20

Absenzen

Grundsätze

- Die Lernenden sind verpflichtet, den **Unterricht** regelmässig und **lückenlos** zu **besuchen**.
 - **Ferien** sind grundsätzlich **während** der **Schulferien** zu beziehen.
 - Die Lernenden müssen den Lehrstoff der **versäumten Lektionen** sowie die **Hausaufgaben nacharbeiten**. Sie haben nach Weisung der Lehrperson auch verpasste **Prüfungen nachzuholen**.
-

Absenzen

- Zu spätes Erscheinen: ab dem 3. Mal einzeln wie eine Absenz entschuldigen
 - Entschuldigungen sind mit einem **Formular** spätestens in der 2. Schulwoche nach Wiederaufnahme des Unterrichts **unaufgefordert** im Sekretariat abzugeben.
 - Jede Absenz ist **vom Betrieb** zu unterschreiben.
 - Für jede unentschuldigte Absenz ist eine Busse von Fr. 10.— zu bezahlen.
 - Ergänzende Regelungen im Fach Sport -> **Infos im Sportunterricht**
-

Dispensen

bwz uri

Dispensationsgesuch
Das Gesuch ist spätestens zwei Wochen vor dem Anlass vollständig ausgefüllt im Sekretariat abzugeben oder einzusenden.

Name _____
Vorname _____
Abteilung/Klasse _____
Ausbildungsbetrieb _____
Datum der Absenz _____
Grund des Gesuchs _____

Ort, Datum _____
Unterschriften
Lernende/r _____
Berufsbildner/in mit Stempel _____
Name in Blockschrift _____

Entscheid.
bewilligt nicht bewilligt
Bemerkungen _____
Joker-Tag

Abteilungsleiter _____
Kopie durch Abteilungsleiter an:
 Sekretariat
 Betroffene Lehrpersonen

Altort, _____
Freigeben durch OVA _____
Datum 13.09.20

Dispensen

Für vorhersehbare Abwesenheiten muss ein **Dispensationsgesuch** mit dem entsprechenden Formular eingereicht werden. Voraussetzung für die Bewilligung sind: gute Leistungen, tadelloser Einsatz, keine disziplinarischen Schwierigkeiten.

Bewilligt werden: z. B. nationale Sparteinsätze und Tätigkeiten im Rahmen von J + S.

Nicht bewilligt werden: Ferien ausserhalb der Schulferien sowie die praktische Führerprüfung während der Schulzeit.

Jokertag: **Einmal während der gesamten Lehrzeit** kann ein Gesuch eingereicht werden.

Parkplatzordnung



Parkplatzordnung

Wer sein Auto auf dem Parkplatz des bwz abstellen will, benötigt dafür eine **kostenpflichtige Parkbewilligung**.

...

Lernende mit **Wohnsitz** in einer der **aufgeführten Gemeinden** haben die Möglichkeit, eine Parkbewilligung zu beziehen:

Realp	Hospental	Andermatt	Göschenen
Wassen	Gurtellen	Silenen	Erstfeld
Spiringen	Unterschächen	Sisikon	Bauen
Isenthal	Seelisberg	andere Kantone	

Parkplatzordnung

- Lernende, die eine **Jahreskarte** beziehen wollen und dazu berechtigt sind, können sie mit einem Formular (erhältlich beim Sekretariat) bestellen. Das Inkasso erfolgt direkt über das Sekretariat.
- **Monatskarten** können beim **Sekretariat gegen Barzahlung bezogen werden. Tageskarten** werden gegen das **Vorweisen des Führerausweises und Barzahlung** ausgehändigt. Lernende dürfen nur dann eine Monats- oder Tageskarte beziehen, wenn sie grundsätzlich parkberechtigt sind (siehe Liste der Gemeinden).
- Eine **Parkberechtigung ist keine Garantie für einen freien Parkplatz.**

Die Promotionsordnung

- nur für E-Profil und Berufsmaturitätsklasse
 - Infos am heutigen Einführungsmorgen
-

QV-Rechner

Berechnung des schulischen Qualifikationsverfahrens

Vorgehen

- Tragen Sie die Erfahrungsnoten pro Semester in die unten stehende rechte Tabelle automatisch übertragend. Eine Neuberechnung erfolgt für Vertiefen & Vernetzen.
- Für Vertiefen & Vernetzen erfassen Sie in den ersten drei Spalten die QV-Noten.
- Erfassen Sie in den grün hinterlegten Feldern die QV-Noten.

	1	2	3
IKA			
WSG			
Deutsch			
Französisch			
Englisch			
Vertiefen & Vernetzen			
Selbständige Arbeit			
Entwicklung			

- Hinweise:**
- Dieser QV-Rechner will den Lernenden die Übersicht erleichtern.
 - Der Durchschnitt aller gewichteten Fachnoten mind. 4,0 beträgt
 - höchstens zwei Fachnoten ungenügend sind
 - die Summe der gewichteten negativen Fachnoten nicht mehr als 2,0 beträgt

Das schulische QV gilt als bestanden, wenn

- der Durchschnitt aller gewichteten Fachnoten mind. 4,0 beträgt
- höchstens zwei Fachnoten ungenügend sind
- die Summe der gewichteten negativen Fachnoten nicht mehr als 2,0 beträgt

schulisches QV bestanden

1	Deutsch (Standardsprache)	(Ende 3. Lehrjahr)
Pos. 1	Schriftliche und mündliche QV-Prüfung	
Pos. 2	Erfahrungsnoten (Ø 1. - 6. Semester)	
	Notensumme/Fachnote	
2	Französisch (Erste Fremdsprache)	(Ende 3. Lehrjahr)
Pos. 1	Schriftliche und mündliche QV-Prüfung	
Pos. 2	Erfahrungsnoten (Ø 1. - 6. Semester)	
	Notensumme/Fachnote	
3	Englisch (Zweite Fremdsprache)	(Ende 2. Lehrjahr)
Pos. 1	Schriftliche und mündliche QV-Prüfung	
Pos. 2	Erfahrungsnoten (Ø 1. - 4. Semester)	
	Notensumme/Fachnote	
4	Information/Kommunikation/Administration	(Ende 2. Lehrjahr)
Pos. 1	Schriftliche QV-Prüfung	
Pos. 2	Erfahrungsnoten (Ø 1. - 4. Semester)	
	Notensumme/Fachnote	
5	Wirtschaft und Gesellschaft 1	(Ende 2. Lehrjahr)
	Schriftliche QV-Prüfung	
	<small>zählt doppelt für den Durchschnitt und die neg. Notenabwertung!</small>	
6	Wirtschaft und Gesellschaft 2	(Ende 3. Lehrjahr)
	Erfahrungsnoten (Ø 1. - 6. Semester)	
7	Projektarbeiten	
Pos. 1	Vertiefen und Vernetzen (Ø V&V1, V&V2, V&V3)	
Pos. 2	Selbständige Arbeit (SA)	
	Notensumme/Fachnote	
	Notentotal	
	Gesamtnote schulischer Teil (i: 8)	

www.bwzuri.ch

Quicklinks Downloads Moodle

bwz uri Berufe Berufsmatura Weiterbildung Landwirtschaft Brückenangebote Über uns



**Herzlich willkommen
im Berufs- und
Weiterbildungszentrum
Uri**

Quicklinks
Ferienpläne
Stundenpläne
Absenzenformular
Anmeldung Weiterbildung

Weiterbildung
weiterbilden, weiterkommen,
ankommen: Wer sich
weiterbildet, hat mehr Chancen
und bessere Aussichten auf

Bäuerinnenschule
An der Bäuerinnenschule
Gurtellen erhalten jeweils
achtzehn Frauen und Männer
eine vielseitige und praxisnahe

Klasseneinteilung



Herzlichen Dank für
Ihre Aufmerksamkeit
und viel Erfolg bei.....
Ihrer Berufslehre!





Herzlich willkommen

.....

Mittwoch, 23. August 2017

Kaufmann/Kauffrau EFZ

Profile B, E und M





Einleitung / Grundlagen

.....

Inhalt

1. Einstieg / Grundlagen
 2. Berufs- und Weiterbildungszentrum Uri (bwz uri)
 3. Informationen für Lernende (Broschüre)
(Leitbild, Kultur, Schulordnung, Elektronische Geräte am bwz)
 4. Jahresablauf / Planung / Stundenplan
 5. Wichtige Informationen (Absenzen, Dispense, Parkplatzordnung, Promotion)
 6. Klasseneinteilung
-

Fähigkeitszeugnis?



Fähigkeitszeugnis!



Fähigkeitszeugnis, aber nicht nur...



The image shows a screenshot of a tweet from the Urner Kantonalbank (@ukb_ch). The tweet text reads: "Urner Wirtschaft wächst gemäss #BAKBASEL über dem schweizerischen Durchschnitt. Deutliche Zunahme beim Urner Export. bit.ly/2frnYjn". The tweet is dated "01:02 - 24. Nov. 2016". The interface includes a profile picture of the bank, a "Folgen" (Follow) button, and icons for replies, retweets, and likes. The background of the tweet image shows a boat on a lake.

 **Urner Kantonalbank**
@ukb_ch Folgen

Urner Wirtschaft wächst gemäss **#BAKBASEL**
über dem schweizerischen Durchschnitt.
Deutliche Zunahme beim Urner Export.
bit.ly/2frnYjn

01:02 - 24. Nov. 2016

  

Urner Berufsbildung, Zahlen und Fakten

Gutes Angebot

- 130 Berufe*
- 97 Berufe mit EFZ (Eidg. Fähigkeitszeugnis, Lehrdauer 3 oder 4 Jahre)
- 33 Berufe mit EBA (Eidgenössisches Berufsattest, Lehrdauer 2 Jahre)
- Angebot CH total, ca. 230 Berufe
- 444 aktive Lehrbetriebe*

(*Stand Oktober 2014)

Berufs- und Weiterbildungszentrum Uri

Urner Wochenblatt | 141. Jahrgang | Nr. 57 | Mittwoch, 19. Juli 2017

KANTON URI | 5

Schule mit Wohlgefühlcharakter und neuem Herzstück

Altdorf | BWZ-Neubau bietet viel Raum für flexibles Lernen

Die Feinarbeiten im erweiterten Berufs- und Weiterbildungszentrum (BWZ) Uri laufen noch. Doch bereits jetzt lohnt sich ein Blick hinein – in den Neubau und sein Herzstück.

Franka Kruse

Strahlend weisse hohe Wände muten an wie die Räume eines Museums. Fast meint man, eine Galerie zu betreten, so malt sich die Landschaft hinter den meterhohen Textilvorhän-



bwz uri

Informationen für Lernende

.....

Berufs- und Weiterbildungszentrum Uri



BERUFS- UND
WEITERBILDUNGSZENTRUM URI
Assisen/Wetzstald/Torsee

.....

INFORMATIONEN FÜR LERNENDE



bwz uri
Berufs- und Weiterbildungszentrum Uri
Abteilung Wetzstald/Torsee
Assisenhauserstrasse 12 • 6160 Altendorf
www.bwzuri.ch



Leitbild

bwz uri

Leitbild – Bildung sichert die Zukunft.

Unterricht

- Unsere Lehrpersonen sind qualitativ...

Leitbild

Zusammenarbeit

- Wir schaffen ein förderndes, **vertrauensvolles Klima**, in dem der Mensch im Mittelpunkt steht.
 - Die Pflege des **Teamgeistes und die Zusammenarbeit** mit unseren Partnerinnen und Partnern ist unabdingbare Grundlage für unsere Arbeit.
 - Wir begegnen einander mit **Respekt, Offenheit, Ehrlichkeit und Toleranz**.
 - Wir kommunizieren offen, sach- und zeitgerecht.
-

Schulkultur / Schulordnung

bwz uri

Schulkultur

1. Im bwz uri begegnen wir einander mit Respekt und Achtung.
2. Wir nehmen aufeinander Rücksicht.
3. Wir achten darauf, dass wir während der Unterrichtszeiten keinen unnötigen Lärm in den Korridoren und Aufenthaltsräumen verursachen.
..... die Einrichtungen und das Material schonend.

Schulkultur

- Im bwz uri begegnen wir einander mit **Respekt und Achtung**.
 - Wir nehmen aufeinander Rücksicht.
 - Wir behandeln die Räume, die Einrichtungen und das Material schonend.
 - Die Unterrichtslektionen beginnen und enden **pünktlich**.
 - Wir kleiden uns sauber und angemessen.
-

Schulordnung

- Das Schulareal ist eine **alkohol- und drogenfreie Zone**.
- Schulzimmer, Pausenraum und Toiletten verlassen wir **in sauberem Zustand**.
- Raucherinnen und Raucher benutzen die Raucherzonen in den Eingangsbereichen und entsorgen ihre Kippen in den Aschenbechern.
- **In der Aula darf gegessen und getrunken werden, nicht aber in den Unterrichtsräumen (Ausnahme Wasser).**
- In den Unterrichtsräumen und während der Unterrichtszeit dürfen elektronische Geräte (Handy, iPhone, usw.) nicht als private Kommunikationsmittel eingesetzt werden.
- Nehmen Sie Wertgegenstände mit in den Unterrichtsraum. Für Diebstähle übernimmt das bwz uri keine Haftung.

Elektronische Geräte am bwz uri



Elektronische Geräte am bwz uri

- Ich versende nur Nachrichten, die ich selber auch erhalten möchte.
- Ich mache nur Fotos und Filme, die andere auch von mir machen dürfen. Ich respektiere die Privatsphäre der anderen.
- Vom Internet lade ich nur legales Material herunter.

Rechtslage

Polizeilich verfolgt und gerichtlich bestraft werden der Besitz, der Download und die Weiterverbreitung verbotener Darstellung von **Pornografie und Gewalt**.

Wer **Fotos und/oder Tonaufnahmen von Mitschüler/innen oder Lehrpersonen ohne deren Erlaubnis macht und z. B. im Internet veröffentlicht, verletzt deren Persönlichkeitsrechte** und muss mit einer Anzeige rechnen.

Elektronische Geräte am bwz uri

- **Wer privat Musik hört**, darf dies auf dem **gesamten Schulhausareal** nur mit **Kopfhörern**. Im **Unterricht** sind iPod und andere **Musikgeräte nicht zugelassen**.
 - Bei **Betreten des Schulhauses**: **Handy** auf „stumm“
 - **Während des Unterrichtes** sind die **Geräte ausgeschaltet** (nicht auf stumm)
 - Wenn jemand bei einer **Prüfung ein unerlaubtes elektronisches Kommunikationsmittel** verwendet, kann die Prüfung von der Lehrperson eingezogen und mit der **Note 1** bewertet werden.
-

Internet



Internet

- In der Schule kommt das Internet / kommen Suchmaschinen nur für Tätigkeiten zum Zug, die direkt mit dem Unterricht zu tun haben.
 - **Nicht toleriert** werden Internetseiten/Plattformen wie **Facebook, Twitter usw., ausser die Lehrperson setzt diese gezielt als Hilfsmittel ein.**
-

Elektronische Geräte am bwz uri



Internet

Elektronische Kommunikationsmittel im Qualifikationsverfahren

Bei **Prüfungsbetrug, der Verwendung unerlaubter Hilfsmittel**, Störungen oder anderen Verstößen gegen die Prüfungsordnung kann der Experte/die Expertin vor Ort den **sofortigen Ausschluss vom betreffenden Prüfungsfach** verfügen. Der Experte/die Expertin orientiert das Amt für Berufsbildung und Mittelschulen sofort telefonisch und anschliessend auch schriftlich über den Vorfall. (*Reglement über die Berufs- und Weiterbildung vom 18. Dezember 2007, Artikel 13*)

Das Amt bestimmt das weitere Vorgehen.



Jahresablauf / Planung

.....

Der Jahresablauf

Beginn 2. Semester	29. Januar 2018
Zeugnisse	Anfang Februar
Zwischenzeugnisse	nach Herbstferien (alle)
	Mitte März 2018 (besondere Fälle)
Informationsabend	08. November 2017
	22. Februar 2018 (BM)
Sportwoche	29. Januar – 02. Februar 2018
Schulferien	siehe www.bwzuri.ch

Stundenplan

Stundenplan ändert jedes Semester

Berufs- und Weiterbildungszentrum Uri
Abteilung Wirtschaft/Verkauf

Stundenplan 2017/2018 Wintersemester
gültig bis 25. Januar 2018

bwz uri

	Montag, 21. August 2017					Dienstag, 22. August 2017					Mittwoch, 23. August 2017					Donnerstag, 24. August 2017					Freitag, 25. August 2017																	
	M2a	E2a	E2b	B2a		M2a	E2a	E2b	B2a	DF2a	M3a	E3a	E3b	B3a	DF1a	M1a	M3a	E1a	E1b	B1a	DF3a	M1a	E1a	E1b	B1a	DF2a												
07.35 - 08.20	Mt 1-04 pf	WG 356 bg	VV 108 md			Fr 1-01 cb	En 255 wp	Dt 257 ru	Dt 1-03 ba			WG 356 fi	Fr 1-01 cb	WG 1-06 br												FRw 353 bi	Dt 255 fe	IKa 108 br	Wi 356 fi									
08.20 - 09.05	Mt 1-04 pf	WG 356 bg	VV 108 br			Fr 1-01 cb	En 255 wp	Dt 257 ru	Dt 1-03 ba			WG 356 fi	Fr 1-01 cb	Dt 1-03 ba	1. Schultag											GP 257 ru	1. Schultag	1. Schultag	1. Schultag	Dt 1-03 ba	WR 353 bi	Dt 255 fe	Fr 1-01 cb	IKa 108 br	Wi 356 fi			
09.10 - 09.55	FRw 353 bi	WG 356 bg	WG 1-06 br	IKa 108 md		FRw 353 bi	WG 354 bg	WG 1-06 br	En 255 wp	DHK 356 zi		Dt 354 fe	WG 356 br	WG 1-06 ba	Dt 1-03 ba	1. Schultag										GP 257 ru	Dt 1-03 ba	WR 353 bi	IKa 354 ji	Fr 1-01 cb	En 255 fe	Gs 356 fe						
10.10 - 10.55	WR 353 bi	Fr 1-01 cb	WG 1-06 br	En 1-04 wp		TU 353 bi	WG 354 bg	Fr 1-03 ba	IKa 108 md	En 255/257 wp/ma		Fr 1-01 cb	WG 1-03 ba	En 1-06 wp	Wi 356 fi										WR 353 bi	Fr 1-03 ba	Dt 257 ru	Gs 354 fi	Fr 1-01 cb	WG 1-06 br	En 255 fe	Gs 356 fe						
10.55 - 11.40	WR 353 bi	Fr 1-01 cb	WG 1-06 br	En 1-04 wp		TU 353 bi	VV 354 bg	Fr 1-03 ba	IKa 108 md	En 255/257 wp/ma		Fr 1-01 cb	WG 1-03 ba	En 1-06 wp	Wi 356 fi										WR 353 bi	Fr 1-03 ba	Dt 257 ru	Gs 354 fi	Fr 1-01 cb	WG 1-06 br	En 255 fe	Sp ¹ F3 ej						
12.50 - 13.35							VV 354 ji								Dt 1-03 ba						Mt 1-01 pf	En 356 fe				Dt 257 ru	Wi 1-06 br					IKa 108 br						
13.35 - 14.20	Dt 1-03 ba	En 1-04 wp	Dt 257 ru			En 255 fe	IKa 354 ji	IKa 108 md	EnF 1-04 wp		WR 353 bi	Dt 354 fe	Dt 1-03 ba	WG 1-06 br	En 1-04 ma	DHK 356 fa									Mt 1-01 pf	En 356 fe	IKa 354 ji	WR 1-06 wp/ru	En 255/257 ru	En 354 ru	En 257 ru	IKa 108 br	DHK 356 zi					
14.20 - 15.05	Dt 1-03 ba	En 1-04 wp	Dt 257 ru			En 255 fe	IKa 354 ji	IKa 108 md	EnF 1-04 wp		FRw 353 bi	Dt 354 fe	Dt 1-03 ba	WG 1-06 br	En 1-04 ma	DHK 356 fa									WR 353 bi	Mt 1-01 pf	IKa 354 ji	WR 1-06 wp/ru	En 255/257 ru	En 354 ru	En 257 ru	WG 353 mc	DHK 356 zi					
15.20 - 16.05	GP 257 ru	Dt 1-03 ba	En 1-04 wp	WG 255 bg		IKa 354 ji	Sp ¹ H2 md	H3 dr			FRw 353 bi				DHK 356 fa	Wi 1-08 br									WR 353 bi	Mt 1-01 pf	WG 1-06 br	WG 356 mc	Sp ¹ H2 ej	IKa 354 ji	Sp ¹ F1 zd	WG 353 mc						
16.05 - 16.50	Sp ¹ F1 dr	Dt 1-03 ba	En 1-04 wp	WG 255 bg		IKa 354 ji	Sp ² H2 md	H3 dr			Sp ¹ F1 zd			SA ¹ 354 fe/ba	Wi 1-08 br										Sp ¹ F1 zd	WG 1-06 br	WG 356 mc	Sp ¹ H2 ej	IKa 354 ji	Sp ¹ F1 zd	WG 353 mc							
16.50 - 17.35	Sp ¹ F1 dr										Sp ¹ F1 zd				Sp ¹ F2 ej						Sp ¹ F1 zd	WG 1-06 br	WG 356 mc															

Sp¹ 16.30 - 18.00 Uhr
So² 15.25 - 16.55 Uhr

Sp² 07.20 - 08.50 Uhr
SA¹ E3a/E3b/B3a alternierend nach Sozialeltern

DF2a Halbtage für Freikurse des Detailhandels

Stundenplan

Berufs- und Weiterbildungszentrum Uri
Abteilung Wirtschaft/Verkauf

	Montag			
	M2a	E2a	E2b	B2a
07.35 – 08.20	Mt 1-04 pf	WG 356 bg	VV 108 md	
08.20 - 09.05	Mt 1-04 pf	WG 356 bg	VV 108 br	
09.10 - 09.55	FRw 353 bi	WG 356 bg	WG 1-06 br	IKA 108 md
10.10 - 10.55	WR 353 bi	Fr 1-01 cb	WG 1-06 br	En 1-04 wp
10.55 - 11.40	WR 353 bi	Fr 1-01 cb	WG 1-06 br	En 1-04 wp

Stundenplan

.....

Fächerbezeichnungen/Abkürzungen

ABK	=	Allgemeine Branchenkunde	Mt	=	Mathematik
DHK	=	Detailhandelskenntnisse	SA	=	Selbstständige Arbeit
Dt	=	Deutsch	Sp	=	Turnen und Sport
En	=	Englisch	Ts	=	Tastaturschreiben
EnF	=	Freikurs Englisch	TU	=	Technik und Umwelt
Fr	=	Französisch	üfK	=	überfachliche Kompetenzen
FRw	=	Finanz- und Rechnungswesen	VV	=	Vertiefen und Vernetzen
GP	=	Geschichte und Politik	WG	=	Wirtschaft und Gesellschaft
Gs	=	Gesellschaft	Wi	=	Wirtschaft
IDPA	=	Interdisziplinäre Projektarbeit	WR	=	Wirtschaft und Recht
IKA	=	Information, Kommunikation, Administration			

Raumnummerierung

Turnhallen:

F1, F2, F3	=	Turnhalle Feldli; Hallen 1, 2, 3
H1, H2, H3	=	Turnhalle Hagen; Hallen 1, 2, 3

Schulräume (Beispiele):

353	=	Hauptgebäude, 3. Stock, Zimmer 53
1-04	=	Neubau, Zimmer 4



Wichtige Informationen

.....

Absenzen

Entschuldigung
im Sekretariat abgeben oder einsenden

Name _____ Klasse _____
Vorname _____
Ausbildungsbetrieb _____

Absenz
von (Datum) _____ bis _____
Anzahl Lektionen _____
Grund _____

Ort, Datum _____

Unterschriften
Lernende/r _____
Berufsbildner/in mit Stempel _____
Name in Blockschrift _____

- Das Formular ist vollständig auszufüllen und mit den notwendigen Unterschriften zu versehen.
- Bei Absenzen im **Sportunterricht** ist ab der zweiten Woche zusätzlich ein Arztzeugnis beizulegen.
- Spätestens zwei Schulwochen nach dem versäumten Unterricht ist die Entschuldigung dem Sekretariat abzugeben. Trifft eine Entschuldigung ohne klare Begründung verspätet ein, so gilt die Absenz als unentschuldiget.

Ergeben durch GVA
Datum 13.09.20

Absenzen

Grundsätze

- Die Lernenden sind verpflichtet, den **Unterricht** regelmässig und **lückenlos** zu **besuchen**.
 - **Ferien** sind grundsätzlich **während** der **Schulferien** zu beziehen.
 - Die Lernenden müssen den Lehrstoff der **versäumten Lektionen** sowie die **Hausaufgaben nacharbeiten**. Sie haben nach Weisung der Lehrperson auch verpasste **Prüfungen nachzuholen**.
-

Absenzen

- Zu spätes Erscheinen: ab dem 3. Mal einzeln wie eine Absenz entschuldigen
 - Entschuldigungen sind mit einem **Formular** spätestens in der 2. Schulwoche nach Wiederaufnahme des Unterrichts **unaufgefordert** im Sekretariat abzugeben.
 - Jede Absenz ist **vom Betrieb** zu unterschreiben.
 - Für jede unentschuldigte Absenz ist eine Busse von Fr. 10.— zu bezahlen.
 - Ergänzende Regelungen im Fach Sport -> **Infos im Sportunterricht**
-

Dispensen

bwz uri

Dispensationsgesuch
Das Gesuch ist spätestens zwei Wochen vor dem Anlass vollständig ausgefüllt im Sekretariat abzugeben oder einzusenden.

Name _____
Vorname _____
Abteilung/Klasse _____
Ausbildungsbetrieb _____
Datum der Absenz _____
Grund des Gesuchs _____

Ort, Datum _____
Unterschriften
Lernende/r _____
Berufsbildner/in mit Stempel _____
Name in Blockschrift _____

Entscheid.
bewilligt nicht bewilligt
Bemerkungen _____
Joker-Tag

Abteilungsleiter _____
Kopie durch Abteilungsleiter an:
 Sekretariat
 Betroffene Lehrpersonen

Altort, _____
Freigeben durch OVA _____
Datum 13.09.20

Dispensen

Für vorhersehbare Abwesenheiten muss ein **Dispensationsgesuch** mit dem entsprechenden Formular eingereicht werden. Voraussetzung für die Bewilligung sind: gute Leistungen, tadelloser Einsatz, keine disziplinarischen Schwierigkeiten.

Bewilligt werden: z. B. nationale Sparteinsätze und Tätigkeiten im Rahmen von J + S.

Nicht bewilligt werden: Ferien ausserhalb der Schulferien sowie die praktische Führerprüfung während der Schulzeit.

Jokertag: Einmal während der gesamten Lehrzeit kann ein Gesuch eingereicht werden.

Parkplatzordnung



Parkplatzordnung

Wer sein Auto auf dem Parkplatz des bwz abstellen will, benötigt dafür eine **kostenpflichtige Parkbewilligung**.

...

Lernende mit **Wohnsitz** in einer der **aufgeführten Gemeinden** haben die Möglichkeit, eine Parkbewilligung zu beziehen:

Realp	Hospental	Andermatt	Göschenen
Wassen	Gurtellen	Silenen	Erstfeld
Spiringen	Unterschächen	Sisikon	Bauen
Isenthal	Seelisberg	andere Kantone	

Parkplatzordnung

- Lernende, die eine **Jahreskarte** beziehen wollen und dazu berechtigt sind, können sie mit einem Formular (erhältlich beim Sekretariat) bestellen. Das Inkasso erfolgt direkt über das Sekretariat.
 - **Monatskarten** können beim **Sekretariat gegen Barzahlung bezogen werden. Tageskarten** werden gegen das **Vorweisen des Führerausweises und Barzahlung** ausgehändigt. Lernende dürfen nur dann eine Monats- oder Tageskarte beziehen, wenn sie grundsätzlich parkberechtigt sind (siehe Liste der Gemeinden).
 - Eine **Parkberechtigung ist keine Garantie für einen freien Parkplatz.**
-

Die Promotionsordnung

- nur für E-Profil und Berufsmaturitätsklasse
 - Infos am heutigen Einführungsmorgen
-

QV-Rechner

Berechnung des schulischen Qualifikationsverfahrens

Vorgehen

- Tragen Sie die Erfahrungsnoten pro Semester in die unten stehende rechte Tabelle automatisch übertragend. Eine Neuberechnung erfolgt für Vertiefen & Vernetzen.
- Für Vertiefen & Vernetzen erfassen Sie in den ersten drei Spalten die QV-Noten.
- Erfassen Sie in den grün hinterlegten Feldern die QV-Noten.

	1	2	3
IKA			
WSG			
Deutsch			
Französisch			
Englisch			
Vertiefen & Vernetzen			
Selbständige Arbeit			
Entwicklung			

- Hinweise:**
- Dieser QV-Rechner will den Lernenden die Übersicht erleichtern.
 - Der Durchschnitt aller gewichteten Fachnoten mind. 4,0 beträgt
 - Irrtum vorbehalten! Im Zweifelsfall gilt die Bildungsverordnung.

- Das schulische QV gilt als bestanden, wenn
 - der Durchschnitt aller gewichteten Fachnoten mind. 4,0 beträgt
 - höchstens zwei Fachnoten ungenügend sind
 - die Summe der gewichteten negativen Fachnoten nicht mehr als 2,0 beträgt
- schulisches QV bestanden**

1	Deutsch (Standardsprache)	(Ende 3. Lehrjahr)
Pos. 1	Schriftliche und mündliche QV-Prüfung	
Pos. 2	Erfahrungsnoten (Ø 1. - 6. Semester)	
	Notensumme/Fachnote	
2	Französisch (Erste Fremdsprache)	(Ende 3. Lehrjahr)
Pos. 1	Schriftliche und mündliche QV-Prüfung	
Pos. 2	Erfahrungsnoten (Ø 1. - 6. Semester)	
	Notensumme/Fachnote	
3	Englisch (Zweite Fremdsprache)	(Ende 2. Lehrjahr)
Pos. 1	Schriftliche und mündliche QV-Prüfung	
Pos. 2	Erfahrungsnoten (Ø 1. - 4. Semester)	
	Notensumme/Fachnote	
4	Information/Kommunikation/Administration	(Ende 2. Lehrjahr)
Pos. 1	Schriftliche QV-Prüfung	
Pos. 2	Erfahrungsnoten (Ø 1. - 4. Semester)	
	Notensumme/Fachnote	
5	Wirtschaft und Gesellschaft 1	(Ende 2. Lehrjahr)
	Schriftliche QV-Prüfung	
	<small>zählt doppelt für den Durchschnitt und die neg. Notenabwertung!</small>	
6	Wirtschaft und Gesellschaft 2	(Ende 3. Lehrjahr)
	Erfahrungsnoten (Ø 1. - 6. Semester)	
7	Projektarbeiten	
Pos. 1	Vertiefen und Vernetzen (Ø V&V1, V&V2, V&V3)	
Pos. 2	Selbständige Arbeit (SA)	
	Notensumme/Fachnote	
	Notentotal	
	Gesamtnote schulischer Teil (i: 8)	

www.bwzuri.ch

Quicklinks Downloads Moodle

bwz uri Berufe Berufsmatura Weiterbildung Landwirtschaft Brückenangebote Über uns



**Herzlich willkommen
im Berufs- und
Weiterbildungszentrum
Uri**

Quicklinks
Ferienpläne
Stundenpläne
Absenzenformular
Anmeldung Weiterbildung

Weiterbildung
weiterbilden, weiterkommen,
ankommen: Wer sich
weiterbildet, hat mehr Chancen
und bessere Aussichten auf

Bäuerinnenschule
An der Bäuerinnenschule
Gurtellen erhalten jeweils
achtzehn Frauen und Männer
eine vielseitige und praxisnahe

Klasseneinteilung



Herzlichen Dank für
Ihre Aufmerksamkeit
und viel Erfolg bei.....
Ihrer Berufslehre!

