

# Dispensationsgesuch

Das Gesuch ist spätestens zwei Wochen vor dem Anlass vollständig ausgefüllt im Schulsekretariat abzugeben oder einzusenden.

Name .....

Vorname ..... Abteilung/Klasse .....

Ausbildungsbetrieb .....

Datum der Absenz .....

Grund des Gesuchs

.....  
.....  
.....

Ort, Datum .....

**Unterschriften**

Lernende/r

Berufsbildner/in mit Stempel

.....

.....

Name in Blockschrift

.....

**Entscheid**

bewilligt

nicht bewilligt

Joker-Tag

Bemerkungen

.....  
.....

Altdorf, ..... Abteilungsleitung .....

Kopie durch Abteilungsleitung an:  Sekretariat  
 betroffene Lehrpersonen